

Table des matières



Accueil et gestion de la relation client	2
Certiphyto	2
Communication d'entreprise	3
Communication et développement personnel	3
Comptabilité – Gestion	3
Droit	4
Efficacité professionnelle	5
Funéraire	5
Gestion de projet	6
Hygiène et sécurité alimentaire	6
Informatique – Multimédia	6
Langues	8
Management	8
Médico-social	9
Permis d'exploitation	9
Petite enfance	9
Qualité	10
Ressources Humaines	10
Sécurité des biens et des personnes	11
Transport et logistique	12
Vente – Marketing	13

Formation Professionnelle



Bureau Veritas Certification / 92046 Paris-la-Défense
Disponible sur demande

www.institutformacom.com



Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com



Accueil et gestion de la relation client

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Accueillir les clients difficiles et gérer les situations délicates	2 jours	971	9,10					12,13
		972						8,9
Anticiper et gérer l'agressivité en situation d'accueil	3 jours	971	18,19,20					
		972		15,16,17				
Optimiser sa communication pour un accueil physique et téléphonique de qualité	3 jours	971			20,21,22			
		972					16,17,18	



Certiphyto

Formation Certiphyto Biocides - 7 heures	1 jour	971		13				12
		972			10			13
Formation Certiphyto Biocides - 21 heures	3 jours	971		14,15,16				14,15,16
		972				18,19,20		
Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques	4 jours	971	3,4,5,6				2,3,4,5	
		972			6,7,8,9		9,10,11,12	
Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques (renouvellement)	2 jours	971						7,8
Mise en vente, vente des produits phytopharmaceutiques	3 jours	971				24,25,26		
		972	16,17,18				15,16,17	
Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise non soumise à agrément	2 jours	971	19,20				18,19	
		972				27,28		
Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise soumise à agrément	3 jours	971	30, 31/01 & 01/02				22,23,24	
		972	11,12,13			3,4,5	30,31/05 & 1/06	
Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - opérateur	2 jours	971	25,26		12,13		18,19	
		972	9,10	8,9		12,13		5,6
Vente - Décideur - Opérateur renouvellement	1 jour	971						19

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com



Agence de Guadeloupe
0590 21 43 90
infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique
0596 70 43 43
infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane
0594 28 62 11
infoguyane@institutformacom.com



Communication
d'entreprise

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Optimiser l'utilisation des réseaux sociaux	2 jours	971					18,19	
		972					24,26	
Prendre la parole en public	2 jours	971				3,4		
		972				10,11		



Communication
et développement
personnel

Anticiper et gérer les conflits	3 jours	971		13,14,15				
		972		8,9,10				
Développer sa communication interpersonnelle en contexte professionnel	2 jours	971					9,10	
		972					29,30	
Gérer son stress	2 jours	971			13,14			
		972			13,14			
Savoir s'affirmer	2 jours	971						26,27
		972						12,13






Comptabilité –
Gestion

CIEL - Comptabilité	20 heures	971		1,2,3				
		972		20,21,23,24			29,30,31	
CIEL - Paye	20 heures	971		20,21,22				19,20,21
		972					2,3,4	26,27,28
Comptabilité générale pour non-comptables	3 jours	971		27/02 & 2,3/03			15,16,17	
		972		20,21,22	13,14,15			
Gérants de TPE : optimisez la gestion de votre centre de profit	4 jours	971				6,13,20,27		
		972						1,8,15,22



[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com





 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Gérer le recouvrement des créances et le contentieux client	3 jours	971	16,17,18					
		972				3,4,5		
Journée d'actualité de la paie pour gestionnaires de paie	1 jour	971				21		
		972					19	
Journée d'actualité fiscale	1 jour	971				24		
		972					18	
Lire et interpréter les états financiers	3 jours	971			13,14,15			
		972			6,7,9			
Maîtriser la clôture des comptes et établir la liasse fiscale	4 jours	971		6,7,8,9				
		972	16,17,18,19					
Maîtriser la fiscalité de l'entreprise - spécial Antilles	3 jours	971				18,19,20		
		972					15,16,17	
Maîtriser les fondamentaux du contrôle de gestion	3 jours	971				24,25,26		
		972						12,13,15
Optimiser la gestion de trésorerie	2 jours	971			20,21			
		972				10,11		
Pratique de la paie et des déclarations sociales	5 jours	971			20,21,22,23,24			12,13,14,15,16
		972				10,11,12,13,18		19,20,21,22,23
Renforcer ses compétences en comptabilité générale : des opérations complexes à l'arrêté des comptes	3 jours	971			7,9,28			
		972			6,7,8			
Manager : l'essentiel en droit du travail	3 jours	971			2,3,6			
		972			20,21,22			






Droit




[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Répondre efficacement aux marchés publics	3 jours	971						1,2,6
		972						7,8,9
Répondre par voie dématérialisée aux marchés publics	1 jour	971						6
		972						9



Efficacité professionnelle

Concevoir des écrits professionnels efficaces	3 jours	971				18,19,20		
		972						15,16,19
Conduire et animer des réunions efficaces	3 jours	971		6,7,8				
		972		13,14,15				
Développer son efficacité professionnelle	5 jours	971	12,13,26,27/01 & 10/02					
		972	20,21/02 & 6,7,21/03					
Gérer et organiser son temps de travail	2 jours	971	23,30					
		972	10,17					6,7
Optimiser sa fonction d'assistant(e) manager	3 jours	971						19,20,21
		972						12,13,14
Optimiser ses écrits professionnels, revoir les fondamentaux : orthographe, grammaire, conjugaison	20 heures	971				11,12,25,26		
		972				25,26/04 & 2,3/05		
Tuteur en entreprise	2 jours	971			6,7			
		972			6,7			



Funéraire

Diplôme de Conseiller funéraire	224 heures	971						
Gestion des entreprises funéraires - droit social et gestion comptable	6 jours	971						

[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com



Agence de Guadeloupe

0590 21 43 90

infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique

0596 70 43 43

infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane

0594 28 62 11

infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Porteur-Chauffeur-Fossoyeur	3 Jours	971						14,15,16
Conduire la gestion de projet	3 jours	971		1,2,3				
		972		22,23,24				
Conduire un projet informatique	3 jours	971				10,11,12		
		972				18,19,20		
Hygiène alimentaire - Secteur restauration commerciale	2 jours	971	9,10	6,7	2,3	24,25	9,10	1,2
		972	26,27		23,24		18,19	
Les bonnes pratiques en hygiène alimentaire	1 jour	971						9
		972						16
Certifier ses compétences en informatique avec le PCIE	88 heures	971	du 16 janvier au 25 avril			du 03 mai au 17 juillet		
		972	du 16 janvier au 25 avril			du 03 mai au 17 juillet		
Concevoir et administrer un site internet	40 heures	971		du 6 au 20		Du 18 au 27		
		972		du 6 au 20		Du 18 au 27		
Excel initiation (Certification TOSA)	16 heures	971		6,7			3,4	
		972		6,7			3,4	
Excel opérationnel (Certification TOSA)	16 heures	971		6,7,8,9,10,13			3,4,5,9,10,11	
		972		6,7,8,9,10,13			3,4,5,9,10,11	
Excel avancé (Certification TOSA)	16 heures	971			27,28,29,30			6,7,8,9
		972			27,28,29,30			6,7,8,9



Hygiène
et sécurité
alimentaire






Informatique –
Multimédia




[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com





 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com






 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Excel expert (Certification TOSA)	8 heures	971			31/03 & 04/04			
		972			31/03 & 04/04			
MS Project initiation	14 heures	971			27,28		22,23	
		972			27,28			22,23
Outlook opérationnel (Certification TOSA)	8 heures	971			6,7		26,29	
		972			6,7		26,29	
Outlook expert (Certification TOSA)	8 heures	971				18,19		1,2
		972				18,19		1,2
Powerpoint opérationnel (Certification TOSA)	8 heures	971			8,9			1,2
		972			8,9			1,2
Powerpoint avancé (Certification TOSA)	8 heures	971				4,5		
		972				4,5		
Powerpoint expert (Certification TOSA)	8 heures	971				20,21		
		972				20,21		
Publisher initiation	10 heures	971			3,10	12,13		
		972			3,10	12,13		
Word initiation (Certification TOSA)	8 heures	971		14,15			16,17	
		972		14,15			16,17	
Word opérationnel (Certification TOSA)	16 heures	971		14,15,16,20, 21,22			16,17,18,19, 23,24	
		972		14,15,16,20, 21,22			16,17,18,19, 23,24	
Word avancé (Certification TOSA)	16 heures	971				5,6,7,10		26,27,28,29
		972				5,6,7,10		26,27,28,29
Word expert (Certification TOSA)	8 heures	971				11,12		
		972				11,12		




[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com



 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com

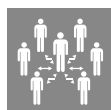


 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com



Langues

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Anglais débutant	30 heures	971	10,12,17,19,24,26,31/01 & 2,7,9/02					
		972		2,3,6,7,9,10,13, 16,17,20				
Anglais intermédiaire	30 heures	971		16,16,21,23/02 & 2,7,9,14,16,21/03				
		972			3,6,7,9,10,13, 14,16,17,20,21			
Préparation au TOEIC Brigde (+ test)	40 heures + 1 heure	971		13,15,20,22,27/02 & 3,6,8,13,15,20,22,27/03 + 28/03				13,16,20, 23,27,30...
		972				3,4,6,7,24,25,27,28/04 & 2,4,5,9/05 + 16/05		
Préparation au TOEIC Listening & Reading (+ test)	45 heures + 2 heures	971			21,28,30/03 & 4,6,11,13,18,20,25,27/04 & 2,4,9,11/05 + 16/05			
		972					11,12,16,18,19,23,29,30,31/05 & 1,2,6,8,9,12/06 + 13/06	






Management

Conduire un entretien annuel d'évaluation	2 jours	971		23,24				
		972		13,14				
Débuter dans sa fonction de manager	3 jours	971		6,7,13				20,21/06 & 6/07
		972		15,16,23				2,6,14
Manager : pilotez votre activité avec succès	2 jours	971			27,28			
		972			2,3			




[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com





 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com



Médico-social

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Accompagner les enfants souffrant de troubles psychiques	4 jours	971						
		972						
Concevoir des écrits professionnels pertinents - secteur social et médico-social	3 jours	971						
		972						
Programme DPC : le binôme AS-IDE : travailler en collaboration	3 Jours	971				27,28		
		972				24,25		
Programme DPC : management de la bientraitance	3 jours	971			20,21,22			
		972						
Reconnaître et prévenir la crise suicidaire	3 jours	971						12,13,14
		972						19,20,21
Secret professionnel : enjeux juridique et éthique	1 jour	971						
		972						



Permis d'exploitation

Permis d'exploitation (6H)	6 heures	971	4	1	6	19	3	6
		972	23		27		15	
Permis d'exploitation (20H)	20 heures	971	4,5,6	1,2,3	6,7,8	19,20,21	3,4,5	6,7,8
		972	23,24,25		20,21,22		15,16,17	






Petite enfance

Activités d'éveil et animation auprès des bébés de 0 à 1 an	1 jour	971			8,9			
		972			15,16			
Comment accueillir un enfant porteur de handicap	3 jours	971				25,26,27		
		972						13,14,15




[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Comment percevoir un enfant en situation de détresse et conduite à tenir	2 jours	971					17,18	
		972					3,4	
Observer l'enfant en crèche	1 jour	971		15				
		972		22				
Psychologie du développement de l'enfant	3 jours	971						12,13,14
		972						19,20,21
Respecter les mesures d'hygiène en crèche	1 jour	971			20			
		972			13			



Qualité

Découvrir la qualité et la norme ISO 9001	2 jours	971	12,13					
		972		23,24				






Ressources Humaines

Conduire l'entretien professionnel obligatoire	2 jours	971			30,31			
		972			13,14			
Connaître les droits et devoirs des salariés	1 jour	971		6				
		972		13				
Formation de formateur occasionnel	3 jours	971			27,28,29			
		972			8,9,10			
Gérer la formation professionnelle continue	3 jours	971						15,16,19
		972						6,7,8
L'essentiel en Ressources Humaines	4 jours	971				3,4,5,6		
		972				10,11,12,13		


[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com



 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Pratique du droit social	3 jours	971					9,10,11	
		972					3,4,5	
Réussir ses entretiens de recrutement	2 jours	971						15,16
		972						1,2






Sécurité des biens et des personnes

Actualiser ses connaissances et mettre à jour son Document Unique	2 jours	971						
		972		13,14				
Assurer sa mission de référent santé et sécurité au travail	3 jours	971		22,23,24				
		972						6,7,8
Caces chariots transpalettes à conducteur porté et préparateurs de commandes au sol - catégorie 1 (Recommandation N°R-389)	3 jours	971	3,4,9		6,7,10	3,4,5	2,3,4	1,2,5
		972						
Caces chariots élévateurs - catégorie 3 (Recommandation N°R-389)	4 jours	971	3,9,10,13		6,27,28,29	3,10,11,12	2,9,10,11	1,6,7,8
		972						
Caces chariots élévateurs - catégorie 5 (Recommandation N°R-389)	4 jours	971	3,16,17,20		6,20,21,22	3,18,19,20	2,15,16,17	1,12,13,14
		972						
Le CHSCT (Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail)	3 jours	971		1,2,3			2,3,4	
		972			7,8,9			
PRAP IBC - Prévention des risques liés aux activités physiques	2 jours	971						
		972					du 04 au 11	du 13 au 20
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique H0/B0	10,5 heures	971	11,12		8,9		3,4	
		972		8,9		5,6		21,22
Habilitation électrique pour non électricien - Opérations d'ordre non électrique H0/B0 (Recyclage)	1 jour	971	9		6		9	
		972			6		3	19




[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com





 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique B0/BS/BE/H0(V)/HE	14 heures	971	11,12		8,9		3,4	
		972		8,9		5,6		21,22
Habilitation électrique pour non électricien - Opérations d'ordre non électrique B0/BS/BE/H0(V)/HE (Recyclage)	1 jour	971	9		6		9	
		972		6		3		19
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre électrique	3 jours	971	11,12,13		8,9,10		3,4,5	
		972		8,9,10		5,6,7		21,22,23
Habilitation électrique pour électricien - Opérations d'ordre électrique (Recyclage)	2 jours	971	9,10		6,7		9,10	
		972		6,7		3,4		19,20
Sauveteur Secouriste du Travail (S.S.T)	2 jours	971			21,24		11,12	
		972			20,21		15,16	
Maintien et Actualisation des Compétences Sauveteur Secouriste du Travail	1 jour	971			17		19	
		972			22			
Techniques de nettoyage et hygiène des locaux	1 jour	971			17			
		972						2
Travailler en hauteur en toute sécurité	2 jours	971				3,4		6,7
		972						






Transport et logistique

Optimiser l'approvisionnement et la gestion des stocks	3 jours	971			1,2,3			
		972					9,10,11	



[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com






 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com






Vente – Marketing

Intitulés	Durée	Dépt.	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin
CIEL - Gestion commerciale	20 heures	971				10,11,12		
		972				10,11,12		
Couronner sa prospection de succès	2 jours	971			13,14			
		972			16,17			
Gestion de la relation client	3 jours	971					10,11,12	
		972					3,4,5	
Les techniques de vente	3 jours	971			15,16,17			
		972			27,28,29			
Réussir ses négociations commerciales - Niveau I	3 jours	971				10,11,12		
		972					3,4,5	
Réussir ses négociations commerciales - Niveau II	3 jours	971				24,25,26		
		972						




[Retour à la table des matières](#)

www.institutformacom.com





 Agence de Guadeloupe
 0590 21 43 90
 infoguadeloupe@institutformacom.com



 Agence de Martinique
 0596 70 43 43
 infomartinique@institutformacom.com



 Agence de Guyane
 0594 28 62 11
 infoguyane@institutformacom.com