

Table des matières



Accueil et gestion de la relation client	2
Certiphyto	2
Communication d'entreprise	3
Communication et développement personnel	3
Comptabilité – Gestion	3
Droit	4
Efficacité professionnelle	5
Funéraire	5
Gestion de projet	6
Hygiène et sécurité alimentaire	6
Informatique – Multimédia	6
Langues	8
Management	8
Médico-social	9
Permis d'exploitation	9
Petite enfance	9
Qualité	10
Ressources Humaines	10
Sécurité des biens et des personnes	11
Transport et logistique	12
Vente – Marketing	12

Formation Professionnelle



Bureau Veritas Certification / 92046 Paris-la-Défense  
Disponible sur demande

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe

0590 21 43 90

[infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



Agence de Martinique

0596 70 43 43

[infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



Agence de Guyane

0594 28 62 11

[infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Accueillir les clients difficiles et gérer les situations délicates	2 jours	971						4,5
		972						4,5
Anticiper et gérer l'agressivité en situation d'accueil	3 jours	971		9,10,11				
		972		28,29,30				
Optimiser sa communication pour un accueil physique et téléphonique de qualité	3 jours	971					13,14,15	
		972					21,22,23	



Accueil et gestion de la relation client



Certiphyto

Formation Certiphyto Biocides - 7 heures	1 jour	971				6		
		972		11			24	
Formation Certiphyto Biocides - 21 heures	3 jours	971					8,9,10	
		972			18,19,20			
Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques	4 jours	971				2,3,4,5		
		972		7,8,9,10			20,21,22,23	
Mise en vente, vente des produits phytopharmaceutiques	3 jours	971						4,5,6
		972		21,22,23				
Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise non soumise à agrément	2 jours	971			21,22	16,17		7,8
		972		17,18				
Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise soumise à agrément	3 jours	971				18,19,20		18,19,20
		972			4,5,6			
Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - opérateur	2 jours	971					6,7	21,22
		972			7,8			

[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe

0590 21 43 90

infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique

0596 70 43 43

infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane

0594 28 62 11

infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Optimiser l'utilisation des réseaux sociaux	2 jours	971					13,14	
		972					20,21	
Prendre la parole en public	2 jours	971	11,12			16,17		
		972				16,17		
Anticiper et gérer les conflits	3 jours	971		7,8,9			27,28,29	
		972		21,22,23				
Développer sa communication interpersonnelle en contexte professionnel	2 jours	971					6,7	
		972					23,24	
Gérer son stress	2 jours	971			11,12	26,27		
		972			12,13			
Savoir s'affirmer	2 jours	971						18,19
		972		31/07 & 01/08				12,13
CIEL - Comptabilité	20 heures	971			25,26,27			
		972				2,3,5,6		
CIEL - Paye	20 heures	971				16,17,18		
		972						18,19,20
Gérants de TPE : optimisez la gestion de votre centre de profit	4 jours	971				5,12,19,26		
		972					9,16,23,30	
Gérer le recouvrement des créances et le contentieux client	3 jours	971					3,6,7	
		972				16,17,18		



Communication d'entreprise



Communication et développement personnel



Comptabilité - Gestion

[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe

0590 21 43 90

infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique

0596 70 43 43

infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane

0594 28 62 11

infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Journée d'actualité de la paie pour gestionnaires de paie	1 jour	971			15			
		972			29			
Journée d'actualité fiscale	1 jour	971			14			
		972			28			
Lire et interpréter les états financiers	3 jours	971					20,21,22	
		972					13,14,16	
Maîtriser la clôture des comptes et établir la liasse fiscale	4 jours	971						18,19,20,21
		972					20,21,22,23	
Maîtriser la fiscalité de l'entreprise - spécial Antilles	3 jours	971			11,12,13			
		972			25,26,27			
Maîtriser les fondamentaux du contrôle de gestion	3 jours	971					20,21,22	
		972						4,5,7
Optimiser la gestion de trésorerie	2 jours	971			18,19			
		972				9,10		
Pratique de la paie et des déclarations sociales	5 jours	971				9,10,11,12,13		
		972						11,12,13,14,15
Renforcer ses compétences en comptabilité générale : des opérations complexes à l'arrêt des comptes	3 jours	971	5,6,7				6,7,8	
		972					13,14,15	
Comptabilité générale pour non-comptables	3 jours	971			13,14,15			4,5,6
		972				23,24,25		






Droit

Manager : l'essentiel en droit du travail	3 jours	971			25,26,27			
		972			6,7,8			




[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)





 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



 Agence de Guyane  
 0594 28 62 11  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Répondre efficacement aux marchés publics	3 jours	971						4,5,6
		972						18,19,20
Répondre par voie dématérialisée aux marchés publics	1 jour	971						6
		972						20



Efficacité professionnelle

Concevoir des écrits professionnels efficaces	3 jours	971				9,10,11		
		972				16,17,18		
Conduire et animer des réunions efficaces	3 jours	971		21,22,23				
		972		28,29,30				
Développer son efficacité professionnelle	5 jours	971			7,8,21,22,29			
		972			7,8,21,22/09 & 12/10			
Gérer et organiser son temps de travail	2 jours	971	3,10				9,16	
		972				23,30		
Optimiser sa fonction d'assistant(e) manager	3 jours	971						13,14,15
		972						18,19,20
Optimiser ses écrits professionnels, revoir les fondamentaux : orthographe, grammaire, conjugaison	20 heures	971				10,11,17,18		
		972				13,16,19,20		
Tuteur en entreprise	2 jours	971			18,19			
		972			4,5			






Funéraire

Diplôme de Conseiller funéraire	224 heures	971				du 25/09 au 22/12		
Gestion des entreprises funéraires - droit social et gestion comptable	6 jours	971	17,18,19, 24,25,26					




[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)






 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



 Agence de Guyane  
 0594 28 62 11  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Porteur-Chauffeur-Fossoyeur	3 Jours	971						13,14,15
Conduire la gestion de projet	3 jours	971		1,2,3				
		972		7,8,9				11,12,13
Conduire un projet informatique	3 jours	971				2,3,4		
		972				9,10,11		
Hygiène alimentaire - Secteur restauration commerciale	2 jours	971	12,13	29,30	11,12	9,10	13,14	11,12
		972	27,28		28,29		23,24	
Les bonnes pratiques en hygiène alimentaire	1 jour	971		28				4
		972						1
Certifier ses compétences en informatique avec le PCIE	188 heures	971	du 03 mai au	du 14 août au 27 octobre		du 6 novembre au 9 janvier 2018		
		972	du 03 mai au	du 14 août au 27 octobre		du 6 novembre au 9 janvier 2018		
Concevoir et administrer un site internet	40 heures	971				du 2 au 16		du 11 au 21
		972				du 2 au 16		du 11 au 21
Excel initiation (Certification TOSA)	8 heures	971		16,17		19,20		
		972		16,17		19,20		
Excel opérationnel (Certification TOSA)	16 heures	971				19,20,23,24, 25,26		
		972				19,20,23,24, 25,26		
Excel avancé (Certification TOSA)	16 heures	971			5,6,7,8			27,28,29,30
		972			5,6,7,8			27,28,29,30



Gestion de projet



Hygiène et sécurité alimentaire



Informatique – Multimédia

[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe

0590 21 43 90

infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique

0596 70 43 43

infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane

0594 28 62 11




infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Excel expert (Certification TOSA)	8 heures	971	5,6		25,26			11,12
		972	5,6		25,26			11,12
MS project initiation	14 heures	971					13,14	
		972					13,14	
Outlook opérationnel (Certification TOSA)	8 heures	971		28,29		30,31		
		972		28,29		30,31		
Outlook expert (Certification TOSA)	8 heures	971			18,19		20,21	
		972			18,19		20,21	
PowerPoint opérationnel (Certification TOSA)	8 heures	971		30,31			22,23	
		972		30,31			22,23	
PowerPoint avancé (Certification TOSA)	8 heures	971	3,4		20,21			18,19
		972	3,4		20,21			18,19
PowerPoint expert (Certification TOSA)	8 heures	971	10,11			17,18		20,21
		972	10,11			17,18		20,21
Publisher initiation	10 heures	971			5,6		3,10	
		972			5,6		3,10	
Word initiation (Certification TOSA)	8 heures	971					6,7	
		972		28,29			6,7	
Word opérationnel (Certification TOSA)	16 heures	971		28,29,30,31/08 & 1,4/09				6,7,8,13,14,15
		972		28,29,30,31/08 & 1,4/09				6,7,8,13,14,15
Word avancé (Certification TOSA)	16 heures	971			11,12,13,14			4,5,6,7
		972			11,12,13,14			4,5,6,7
Word expert (Certification TOSA)	8 heures	971	12,13		27,28			13,14
		972	12,13		27,28			13,14



[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)






 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)

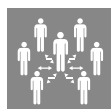


 Agence de Guyane  
 0594 28 62 11  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)



Langues

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Anglais débutant	30 heures	971			12,14,19,21,26,28/09 & 3,5,10,12/10			
		972			7,8,11,12,14,15, 18,20,21,22			
Anglais intermédiaire	30 heures	971					6,8,13,15,20,22,27,29/11 & 4,6 /12	
		972				2,3,5,6,9,10, 12,13,16,17		
Préparation au TOEIC Brigde (+ test)	40 heures + 1 heure	971	4,7,11,18,21,25,28/07 + 1/08					
		972					6,7,9,10,13,14, 16,17,20,21,23, 24,27 + 28	
Préparation au TOEIC Listening & Reading (+ test)	45 heures + 2 heures	971			12,14,19,21,26,28/09 & 3,5,10,12,17,19,24,26,31/10 + 07/11			
		972					28,30/11 & 1,4,5,7,8,11,12,14,15, 18,19,21,22/12 +26/12	






Management

Conduire un entretien annuel d'évaluation	2 jours	971		30,31				
		972		28,29				
Débuter dans sa fonction de manager	3 jours	971				16,17,23		
		972				30,31/10 & 6/11		
Manager : pilotez votre activité avec succès	2 jours	971	12,13				24,27	
		972	6,7				13,14	
Manager les personnalités difficiles	2 jours	971						
		972				12,13		




[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)






 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



 Agence de Guyane  
 0594 28 62 11  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)





Médico-social

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Accompagner les enfants souffrant de troubles psychiques	4 jours	971	3,4,5,6					
		972	17,18,19,20					
Concevoir des écrits professionnels pertinents - secteur social et médico-social	3 jours	971				2,3,4		
		972				9,10,11		
Programme DPC : le binôme AS-IDE : travailler en collaboration	3 Jours	971				23,24		
		972				16,17		
Programme DPC : management de la bientraitance	3 jours	971					27,28,29	
		972					22,23,24	
Reconnaître et prévenir la crise suicidaire	3 jours	971						4,5,6
		972						11,12,13
Secret professionnel : enjeux juridique et éthique	1 jour	971				14		
		972				15		



Permis d'exploitation

Permis d'exploitation (6H)	6 heures	971	5	23	6	4	8	6
		972	24		25		20	
Permis d'exploitation (20H)	20 heures	971	5,6,7	23,24,25	6,7,8	4,5,6	8,9,10	6,7,8
		972	24,25,26		25,26,27		20,21,22	



Petite enfance

Activités d'éveil et animation auprès des bébés de 0 à 1 an	1 jour	971					15,16	
		972					22,23	
Adapter l'alimentation des tout petits et des jeunes	1 jour	971						
		972				10		
Comment accueillir un enfant porteur de handicap	3 jours	971				17,18,19		
		972						12,13,14

[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe  
0590 21 43 90  
infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique  
0596 70 43 43  
infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane  
0594 28 62 11  
infoguyane@institutformacom.com

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Comment percevoir un enfant en situation de détresse et conduite à tenir	2 jours	971						6,7
		972						20,21
Concevoir des actions éducatives auprès des enfants de 0 à 3 ans	2 jours	971						
		972						12,13
Gérer les comportements d'agressivité et de violence en structure petite enfance	2 jours	971						
		972					9,10	
Les bonnes pratiques en hygiène alimentaire (7 heures)	1 jour	971						
		972						1
Observer l'enfant en crèche	1 jour	971			20			
		972			27		24	
Psychologie du développement de l'enfant	3 jours	971						11,12,13
		972				4,5,6		
Respecter les mesures d'hygiène en crèche	1 jour	971			25			
		972			18			



Qualité

Découvrir la qualité et la norme ISO 9001	2 jours	971	18,19					
		972			21,22			






Ressources Humaines

Conduire l'entretien professionnel obligatoire	2 jours	971	21,22			19,20		
		972			11,12			
Connaître les droits et devoirs des salariés	1 jour	971		7				
		972		14				




[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)




 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



 Agence de Guyane  
 0594 28 62 11  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Formation de formateur occasionnel	3 jours	971			4,5,6	30,31/10 & 8/11		
		972				23,24,25		
Gérer la formation professionnelle continue	3 jours	971						7,8,11
		972					27,28,29	
L'essentiel en Ressources Humaines	4 jours	971				23,24,25,26		
		972				2,3,4,5		
Pratique du droit social	3 jours	971					8,9,10	
		972					15,16,17	
Réussir ses entretiens de recrutement	2 jours	971						14,15
		972						28.29






Sécurité des biens et des personnes

Actualiser ses connaissances et mettre à jour son Document Unique	2 jours	971				5,6		
		972						
Assurer sa mission de référent santé et sécurité au travail	3 jours	971			11,12,13			
		972						4,5,6
Caces chariots transpalettes à conducteur porté et préparateurs de commandes au sol - catégorie 1 (Recommandation N°R-389)	3 jours	971	12,13,19	1,2,3	4,5,6	2,3,4	3,6,9	4,5,6
		972						
Caces chariots élévateurs - catégorie 3 (Recommandation N°R-389)	4 jours	971	12,17,18,20	1,7,8,9	4,11,12,13	2,9,10,11	3,7,8,13	4,11,12,13
		972						
Caces chariots élévateurs - catégorie 5 (Recommandation N°R-389)	4 jours	971	12,24,25,31	1,16,17,18	4,18,19,20	2,16,17,18	3,13,14,22	4,18,19,20
		972						
Le CHSCT (Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail)	3 jours	971				2,3,4		
		972			11,12,13			




[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)





 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



 Agence de Guyane  
 0594 28 62 11  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique H0/B0	10,5 heures	971	5,6		13,14		20,21	
		972		9,10		4,5		6,7
Habilitation électrique pour non électricien - Opérations d'ordre non électrique H0/B0 (Recyclage)	1 jour	971	3		11		15	
		972		7		2		4
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique B0/BS/BE/H0(V)/HE	14 heures	971	5,6		13,14		20,21	
		972		9,10		4,5		6,7
Habilitation électrique pour non électricien - Opérations d'ordre non électrique B0/BS/BE/H0(V)/HE (Recyclage)	1 jour	971	3		11		15	
		972		7		2		4
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre électrique	3 jours	971	5,6,7		13,14,15		21,21,22	
		972		9,10,11		4,5,6		6,7,8
Habilitation électrique pour électricien - Opérations d'ordre électrique (Recyclage)	2 jours	971	3,4		11,12		15,16	
		972		7,8		2,3		4,5
Sauveteur Secouriste du Travail (S.S.T)	2 jours	971	6,7				16,17	11,12
		972	3,4				20,21	11.12
Maintien et Actualisation des Compétences Sauveteur Secouriste du Travail	1 jour	971			25		27	7
		972					22	4
Techniques de nettoyage et hygiène des locaux	1 jour	971			15		6	
		972						18
Travailler en hauteur en toute sécurité	2 jours	971			14,15			
		972						






Optimiser l'approvisionnement et la gestion des stocks	3 jours	971					22,23,24	
		972				23,24,25		

Transport et logistique




[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)





 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



 Agence de Guyane  
 0594 28 62 11  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)



Vente – Marketing

Intitulés	Durée	Dépt.	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
CIEL - Gestion commerciale	20 heures						13,14,15	
							13,14,15	
Couronner sa prospection de succès	2 jours	971			7,8			
		972			11,12			
Gestion de la relation client	3 jours	971					13,14,15	
		972					6,7,8	
Les techniques de vente	3 jours	971			11,12,13			
		972			13,14,15			
Réussir ses négociations commerciales	3 jours	971				16,17,18		
		972			25,26,27			

[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe  
0590 21 43 90  
infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique  
0596 70 43 43  
infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane  
0594 28 62 11  
infoguyane@institutformacom.com