



## Table des matières

Accueil et gestion de la relation client	2
Certiphyto	2
Communication d'entreprise	3
Communication et développement personnel	3
Comptabilité – Gestion	3
Droit	4
Efficacité professionnelle	4
Gestion de projet	4
Hygiène et sécurité alimentaire	4
Informatique – Multimédia	4
Management	5
Médico-social	6
Permis d'exploitation	6
Petite enfance	6
Ressources Humaines	7
Sécurité des biens et des personnes	7
Transport et logistique	8
Vente – Marketing	9

Formation Professionnelle



Bureau Veritas Certification / 92046 Paris-la-Défense  
Disponible sur demande

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe  
0590 21 43 90  
infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique  
0596 70 43 43  
infomartinique@institutformacom.com



Agence de Guyane  
0694 20 50 67  
infoguyane@institutformacom.com



Accueil et gestion de la relation client






Certiphyto

Intitulés	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Accueillir les clients difficiles et gérer les situations délicates	2 jours					26, 27	
Certiphyto - Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques	4 jours		3, 4, 5, 6				
Certiphyto - Conseil à l'utilisation des produits phytopharmaceutiques (renouvellement)	2 jours		10				
Certiphyto - Mise en vente, vente des produits phytopharmaceutiques	3 jours			28, 29, 30			
Certiphyto - Mise en vente, vente des produits phytopharmaceutiques (renouvellement)	1 jour			21			
Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise non soumise à agrément	2 jours					5, 6	
Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise non soumise à agrément (renouvellement)						9	
Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise soumise à agrément	3 jours					23, 24, 25	
Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - décideur en entreprise soumise à agrément (renouvellement)	1 jour					26	
Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - opérateur	2 jours				8, 9		
Certiphyto - Utilisation à titre professionnel des produits phytopharmaceutiques - opérateur (renouvellement)	1 jour				12		
Formation Certiphyto Biocides - 7 heures	1 jour						14
Formation Certiphyto Biocides - 21 heures	3 jours						15, 16, 17




[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)






 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)








 Agence de Guyane  
 0694 20 50 67  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Optimiser l'utilisation des réseaux sociaux	2 jours			28, 29			
Prendre la parole en public	2 jours					2, 3	
Anticiper et gérer les conflits	3 jours					2, 3, 4	
Développer sa communication interpersonnelle en contexte professionnel	2 jours				5, 6		
Gérer son stress	2 jours				12, 13		
Préparer et bien vivre sa retraite	2 jours						14, 15
Savoir s'affirmer	2 jours			28, 29			
CIEL - Comptabilité	20 heures		17, 18, 19				7, 8, 9
CIEL - Paye	20 heures				19, 20, 21		
Comptabilité générale pour non - comptables	3 jours		3, 4, 5			23, 24, 25	
Renforcer ses compétences en comptabilité générale : des opérations complexes à l'arrêté des comptes	3 jours		10, 11, 12				1, 2, 3
Pratique de la paie et des déclarations sociales	5 jours				12, 13, 14, 15, 16		



[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
 Droit	Journée pratique d'actualité sociale	1 jour				9	
	Répondre efficacement aux marchés publics	3 jours			14, 15, 16		
	Répondre aux marchés publics par voie dématérialisée	1 jour			17		
 Efficacité professionnelle	Concevoir des écrits professionnels efficaces	3 jours				14, 15, 16	
	Gérer et organiser son temps de travail	2 jours			21, 22		
	Tuteur en entreprise	2 jours					1, 2
 Gestion de projet	Conduire la gestion de projet	3 jours				5, 6, 7	
 Hygiène et sécurité alimentaire	Hygiène alimentaire - Secteur restauration commerciale	2 jours	27, 28		7, 8		23, 24
 Informatique – Multimédia	Excel initiation (TOSA)	8 heures	13, 15		22, 23		23, 24
	Excel opérationnel (TOSA)	16 heures	20, 21, 22, 23		24, 25, 28, 29		25, 26, 27, 30

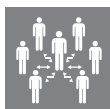
[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Informatique –  
Multimédia

Intitulés	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Word initiation (TOSA)	8 heures	1, 2			12, 13		3, 4
Word opérationnel (TOSA)	16 heures	6, 7, 8, 9			13, 14, 15, 19		7, 8, 9, 10
Powerpoint opérationnel (TOSA)	8 heures			14, 15			14, 15
Powerpoint avancé (TOSA)	8 heures					16, 17	
Internet	4 heures						16
Outlook opérationnel (TOSA)	8 heures			16, 17		12, 13	
PCIE - Les essentiels de l'ordinateur	20 heures	1, 2, 6, 7, 8			12, 13, 14, 15, 19		
PCIE - Les essentiels du WEB	12 heures	9, 13, 15			20, 21, 22		
PCIE - Tableur (Excel)	40 heures				12,16,17,18,19, 23,24,25,26,30		
PCIE - Traitement de texte (Word)	40 heures			14,15,16,17,21, 22,23,24,28,29			
AutoCAD	28 heures				12, 13, 14, 15		
MS Project initiatoon	14 heures					12, 13	
Conduire un entretien annuel d'évaluation	2 jours						7, 8






Management




[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)






 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



 Agence de Guyane  
 0694 20 50 67  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
-----------	-------	---------	------	-----------	---------	----------	----------



Management

Management d'équipe - Niveau I	3 jours			14, 15, 16			
Management d'équipe - Niveau II	3 jours					2, 3, 4	
Adapter l'alimentation des personnes âgées en établissement médico-social	2 jours						7, 8



Médico-social

Concevoir des écrits professionnels	3 jours					16, 17, 18	
Mieux réagir en situation d'agressivité, de violence tout en assurant sa sécurité - professionnels socio-éducatifs	3 jours			21, 22, 23			
Repérer les risques de perte d'autonomie ou de son aggravation pour les personnes âgées en EHPAD	3 jours				12, 13, 14		



Permis d'exploitation

Permis d'exploitation (6H)	6 heures	29		9		25	
Permis d'exploitation (20H)	20 heures	29, 30, 31		9, 10, 11		25, 26, 27	



Petite enfance

Adapter l'alimentation des tout-petits et des jeunes enfants	2 jours				12, 13		
Découvrir les activités d'éveil et d'animation auprès des bébés de 0 à 1 an	2 jours			14, 15			
Développer sa créativité par la peinture	1 jour					23	

[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe

0590 21 43 90

[infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



Agence de Martinique

0596 70 43 43

[infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



Agence de Guyane

0694 20 50 67

[infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)

Intitulés	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
-----------	-------	---------	------	-----------	---------	----------	----------



Petite enfance

Gérer les comportements d'agressivité en structure petite enfance - focus sur les morsures	1 jour			15			
Psychologie du développement de l'enfant	3 jours						14, 15, 16
Respecter les mesures d'hygiène en crèche	2 jours				12, 13		



Ressources Humaines

Conduire l'entretien professionnel obligatoire	2 jours					23, 24	
Elaborer et gérer le plan de formation	2 jours						1, 2
Formation de formateur occasionnel	3 jours				26, 27, 28		
L'essentiel en Ressources Humaines	4 jours					16, 17, 18, 19	
Les membres du CSE (moins de 50 salariés)	1 jour					10	






Sécurité des biens et des personnes

CACES chariots élévateurs frontaux en porte-à-faux (capacité ≤ 6t) - catégorie 3 (Recommandation N°R-489)	4 jours	6, 8, 9, 10	3, 5, 6, 7	21,23,24,25	12,14,15,16	16,18,19,20	7,9,10,11
CACES chariots élévateurs à mât rétractable - catégorie 5 (Recommandation N°R-489)	4 jours	6,15,16,17	3,10,11,12	21,28,29,30	12,19,20,21	16,23,24,25	7,14,15,16
CACES transpalette à conducteur porté - catégorie 1A (Recommandation N°R-489)	2 jours	6,7	3,4	21,22	12,13	16,17	7,8
CACES PEMP - catégorie 1B (Recommandation N°R-386)	3 jours			7,8,9			



[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)






 Agence de Guadeloupe  
 0590 21 43 90  
 [infoguadeloupe@institutformacom.com](mailto:infoguadeloupe@institutformacom.com)



 Agence de Martinique  
 0596 70 43 43  
 [infomartinique@institutformacom.com](mailto:infomartinique@institutformacom.com)



 Agence de Guyane  
 0694 20 50 67  
 [infoguyane@institutformacom.com](mailto:infoguyane@institutformacom.com)



Sécurité des biens et  
des personnes

Intitulés	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
CACES PEMP - catégorie 3B (Recommandation N°R-386)	4 jours			7,10,11,14			
Habilitation électrique pour électricien - Opérations d'ordre électrique (Recyclage)	2 jours	27,28		21,22		9,10	
Habilitation électrique pour non électricien - Opérations d'ordre non électrique B0/BS/BE/H0(V)/HE (Recyclage)	1 jours	27		21		9	
Habilitation électrique pour non électricien - Opérations d'ordre non électrique H0/B0 (Recyclage)	1 jour	27		21		9	
Maintien et Actualisation des Compétences PRAP IBC	1 jour	8				5	
Maintien et Actualisation des Compétences Sauveteur Secouriste du Travail	1 jour	23		17		5	17
PRAP IBC - Prévention des Risques liées aux Activités Physiques	2 jours	9,10				3,4	
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre électrique	3 jours	20,21,22		14,15,16		2,3,4	
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique B0/BS/BE/H0(V)/HE	2 jours	20,21		14,15		2,3	
Préparation à l'habilitation électrique - Opérations d'ordre non électrique H0/B0	2 jours	20,21		14,15		2,3	
Sauveteur Secouriste du Travail (S.S.T)	2 jours			14,15		16,17	7,8
Techniques de nettoyage et hygiène des locaux	1 jour				12		
Travailler en hauteur en toute sécurité	2 jours			15,16		9,10	

[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)



Agence de Guadeloupe

0590 21 43 90

infoguadeloupe@institutformacom.com



Agence de Martinique

0596 70 43 43

infomartinique@institutformacom.com




Agence de Guyane

0694 20 50 67

infoguyane@institutformacom.com



Intitulés	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
 Transport et logistique	Optimiser l'approvisionnement et la gestion des stocks	1 jour			14,15,16		
	Les techniques de magasinage	3 jours				5,6	
 Vente – Marketing	Les techniques de vente - Niveau I	3 jours				16,17,18	
	Les techniques de vente - Niveau II	3 jours					7,8,9

[Retour à la table des matières](#)

[www.institutformacom.com](http://www.institutformacom.com)